

Принято:

Протокол № 15 от «29» декабря 2021 г.

Председатель представительного органа
работников БПОУ ВО «ЧЛМТ»

/ К.С. Куликова

Утверждено:

Приказ № 509 от 24 декабря 2021 г.
директор БПОУ ВО «ЧЛМТ»

/ Е.Д. Ревина

**ПЛАН РАБОТЫ
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА
РАБОТНИКОВ БПОУ ВО «ЧЛМТ» на 2022 год**

Месяц	Мероприятия	Примечания	Ответственный
	Утвердить план работы представительного органа работников техникума на 2022 г.	До 11 января 2022	Председатель
	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Поздравить именинников	В течение месяца	Члены представительного органа
	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель
	Получение информации о путевках в летние лагеря в БУ СО ВО «СРЦН «Росток» г. Череповца.	В течение месяца	Ответственный за соц. направление
	Предоставление в органы соцзащиты списка детей для отдыха в детских лагерях с частичной оплатой	Строго до 1 марта 2022	Ответственный за соц. направление
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Подготовить поздравление, посвященное Дню защитника Отечества.	В течение месяца	Члены представительного органа
	Поздравить именинников		Члены представительного органа
	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель

	Подготовить поздравление, посвященное Дню 8 Марта.	До 7 марта 2022 года	Члены представительного органа
	Поздравить именинников	В течение месяца	Члены представительного органа
	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель
	Рассмотрение и согласование критериев оценки деятельности работников техникума (для определения стимулирующих выплат)	Обязательное согласование до 30 мая 2022	Зам. Председателя
	Планирование работы по согласованию суммы выплат стимулирующих на каждую квалификационную группу на следующий учебный год	До 9 мая 2022	Бухгалтерия, зам.председателя, Члены представительного органа
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	До 01 июля 2022	Председатель
	Поздравить именинников	В течение месяца	Члены представительного органа
	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель
	Организовать адресное поздравление ветеранов ВОВ	До 09 мая 2022	Члены представительного органа
	Согласование критериев оценки деятельности работников	До 20 мая 2022	Члены представительного органа
	Ознакомление членов коллектива с критериями оценки деятельности работников техникума	До 30 мая 2022	Члены представительного органа
	Рассмотрение и согласование суммы выплат стимулирующих на каждую квалификационную группу на следующий учебный год	С 1 по 30 мая 2022	Бухгалтерия, зам.председателя
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Ознакомление с составом комиссии по стимулирующим выплатам	До 31 мая 2022 года	Председатель
	Поздравить именинников		Члены представительного органа
	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель

	Работа в комиссиях по установлению стимулирующих выплат	В каждой комиссии	Члены представительного органа
	Согласование результатов оценки деятельности комиссий по установлению стимулирующих выплат	До 30 июня 2022	Председатель
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Осуществить контроль своевременной выплаты отпускных работникам техникума	В течение месяца	Капитонова Е.В.
	Привести в порядок делопроизводство Представительного органа	В течение месяца	Члены представительного органа
	Подвести итоги работы Представительного органа работников техникума за 1 полугодие	До 29 июня 2022	Председатель
	Поздравить именинников	В течение месяца	Члены представительного органа
	Согласование стоимости балла для каждой категории работников	До 30 июня 2022	Председатель
	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Согласование размера стимулирующих выплат для каждого работника и стоимости балла для каждой квалификационной группы, согласование средних баллов по группам	Последняя неделя августа	Председатель
	Поздравить именинников	В течение месяца	Члены представительного органа
	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель
	Сбор информации о количестве путевок, необходимых для зимнего и осеннего отдыха детей в загородных лагерях	В течение месяца	Ответственный за соц. направление
	Рассмотреть вопрос обсуждения в коллективе организации и совместного отдыха, посвященного дню учителя	До 15 сентября 2022	Члены представительного органа
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Передача информации о необходимых путевках и списка	До 10 сентября 2022	Ответственный за соц. направление

	детей в в БУ СО ВО «СРЦН «Росток» г.Череповца».		
	Поздравить именинников	В течение месяца	Члены представительного органа
	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель
	Подготовить поздравление ветеранов техникума с Днем учителя	до 05 октября 2022	Члены представительного органа
	Сбор информации о количестве путевок, необходимых для летнего отдыха детей в загородных лагерях	До 25 октября 2022	Ответственный за соц. направление
	Передача информации о необходимых путевках и списка детей в в БУ СО ВО «СРЦН «Росток» г.Череповца».	Строго до 30 октября 2022	Ответственный за соц. направление
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Поздравить именинников	В течение месяца	Члены представительного органа
	Рассмотрение и согласование локальных актов*	В течение месяца	Председатель
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Сбор информации о количестве новогодних подарков для детей	Первая неделя ноября	Члены Представительного органа
	Поздравить именинников	В течение месяца	Члены представительного органа
	Рассмотрение и согласование локальных актов	В течение месяца	Председатель
	Рассмотрение и согласование стимулирующих выплат	В течение месяца	Председатель
	Согласование сроков отпусков	Не позднее 10 декабря 2022	Ответственный за соц. направление
	Планирование деятельности на следующий год	До 29 декабря 2022	Председатель, зам. председателя
	Подготовка отчета по выполнению соглашения по охране труда	До 29 декабря 2022	Председатель
	Подготовить план работы Представительного органа на 2022 год.	До 29 декабря 2022	Председатель
	Поздравить именинников	В течение месяца	Члены представительного органа